

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

### Ο ΠΡΩΘΥΠΟΥΡΓΟΣ

#### Άρθρο 24 Ορκωμοσία

Ο Πρωθυπουργός, διοριζόμενος κατά το άρθρο 37 του Συντάγματος πριν αναλάβει τα καθήκοντά του, δίνει ενώπιον του Προέδρου της Δημοκρατίας τον όρκο που προβλέπει το άρθρο 39 του παρόντος.

#### Άρθρο 25 Αρμοδιότητες

1. Ο Πρωθυπουργός: α) Εξασφαλίζει κατά το άρθρο 82 παρ. 2 του Συντάγματος την ενότητα της Κυβέρνησης και κατευθύνει τις ενέργειές της, καθώς και τις ενέργειες των δημόσιων γενικά υπηρεσιών για την εφαρμογή της κυβερνητικής πολιτικής. β) Προσδιορίζει επακριβώς την κυβερνητική πολιτική στο πλαίσιο των αποφάσεων του Υπουργικού Συμβουλίου. γ) Συντονίζει την εφαρμογή της κυβερνητικής πολιτικής δ) Επιλύει τις διαφωνίες ανάμεσα στους υπουργούς. ε) Εκπροσωπεί την Κυβέρνηση και προεδρεύει στο Υπουργικό Συμβούλιο. στ) Εποπτεύει για την εφαρμογή των νόμων από τις υπηρεσίες του δημόσιου τομέα και για τη λειτουργία τους προς το συμφέρον του Κράτους και των πολιτών. ζ) Δίνει την άδεια για τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως κάθε κειμένου, του οποίου η δημοσίευση σε αυτήν προβλέπεται από το νόμο. η) Ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπουν το Σύνταγμα και οι νόμοι.

2. Με απόφαση του Πρωθυπουργού μπορεί να ανατίθεται η άσκηση μέρους ή όλων των παραπάνω υπό στοιχ. γ', δ', ε' και στ' αρμοδιοτήτων κατά τομείς σε αντιπρόεδρο της Κυβέρνησης ή αναπληρωτή υπουργό του Πρωθυπουργού ή στον Υπουργό Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης. Με όμοια απόφαση η άσκηση της υπό στοιχ. ζ' αρμοδιότητας μπορεί να ανατεθεί στο Γενικό Γραμματέα της Κυβέρνησης. Με την ίδια ή άλλη απόφαση του Πρωθυπουργού μπορεί να ορισθεί ότι σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος εκείνου, προς τον οποίο μεταβιβάστηκε η υπό στοιχ. ζ' αρμοδιότητα, αυτή ασκείται από υπάλληλο του Πολιτικού Γραφείου Πρωθυπουργού. Ειδικά για το τεύχος "Ανωνύμων Εταιρειών και Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης" της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, η άσκηση της υπό στοιχ. ζ' αρμοδιότητας μπορεί να ανατίθεται με απόφαση του Πρωθυπουργού στον Ειδικό Γραμματέα του Εθνικού Τυπογραφείου.

3. Ο Πρωθυπουργός μπορεί, για την υποβοήθηση του έργου του, να συνιστά με αποφάσεις του επιτροπές ή ομάδες εργασίας, στις οποίες μπορεί να συμμετέχουν υπουργοί, υφυπουργοί, διοικητές τραπεζών ή άλλων νομικών προσώπων του δημόσιου τομέα, δημόσιοι λειτουργοί ή υπάλληλοι του δημόσιου τομέα γενικά, καθώς και Ιδιώτες, για τη μελέτη ειδικών θεμάτων, τη συλλογή στοιχείων και πληροφοριών, τη σύνταξη προγραμμάτων ή νομοσχεδίων.

4. Με όμοια απόφαση καθορίζονται τα θέματα της λειτουργίας κάθε επιτροπής ή ομάδας εργασίας και της αμοιβής των μελών της, που είναι υπάλληλοι ή ιδιώτες, κατά παρέκκλιση από τις κείμενες διατάξεις.

5. Όλες οι υπηρεσίες του δημόσιου τομέα έχουν υποχρέωση να παρέχουν στις επιτροπές ή ομάδες εργασίας που συνιστώνται με βάση την παρ. 3 του άρθρου αυτού ή το άρθρο 15 παρ. 2 περ. γ', καθώς και στις υπηρεσίες του Πολιτικού Γραφείου Πρωθυπουργού κάθε πληροφορία και στοιχείο που τους ζητείται. Αν το θέμα χαρακτηρίζεται κρατικό απόρρητο ή εμπιστευτικό η ύπαρξη της υποχρέωσης εξαρτάται από την προηγούμενη γραπτή έγκριση του Πρωθυπουργού.

#### Άρθρο 26 Ευθύνη και ασυμβίβαστα

1. Οι διατάξεις των άρθρων 42 και 43 ισχύουν και για τον Πρωθυπουργό.
2. Ο Πρωθυπουργός μπορεί να αρνηθεί να καταθέσει ως μάρτυρας στην περίπτωση του άρθρου 44 παρ. 4.

### **Άρθρο 27 Αναπλήρωση**

1. Τον Πρωθυπουργό αναπληρώνει, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός του, ο αντιπρόεδρος της Κυβέρνησης. Αν έχουν διορισθεί περισσότεροι αντιπρόεδροι, η αναπλήρωση του Πρωθυπουργού γίνεται κατά τη σειρά που ορίζεται στο άρθρο 46 παρ. 2.
2. Αν δεν υπάρχει αντιπρόεδρος και ο Πρωθυπουργός δεν έχει ορίσει αναπληρωτή του, σύμφωνα με το άρθρο 81 παρ. 5 του Συντάγματος, τον, Πρωθυπουργό αναπληρώνει υπουργός κατά τη σειρά προβαδίσματος, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 46 παρ. 3.

### **Άρθρο 28 Υπαγόμενες στον Πρωθυπουργό υπηρεσίες**

1. Στον Πρωθυπουργό υπάγονται, ως δημόσιες υπηρεσίες: α) το Πολιτικό Γραφείο Πρωθυπουργού, β) η Γενική Γραμματεία της Κυβέρνησης, γ) η Γενική Γραμματεία Επικοινωνίας και δ) η Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης.
2. Για τη διοικητική και οικονομική εξυπηρέτηση της λειτουργίας των υπηρεσιών που υπάγονται στον Πρωθυπουργό ή ορισμένων από αυτές, με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται ύστερα από πρόταση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού οικονομίας και οικονομικών επιτρέπεται: α) να προβλέπεται η εγγραφή σε ιδιαίτερο φορέα του κρατικού προϋπολογισμού, πιστώσεων λειτουργίας των παραπάνω υπηρεσιών, β) να συνιστώνται υπηρεσία διοικητικής μέριμνας, υπαγόμενη στον Πρωθυπουργό, υπηρεσία για την εκκαθάριση και εντολή πληρωμής των δαπανών και υπηρεσία επιτρόπου του Ελεγκτικού Συνεδρίου για τον έλεγχο των δαπανών, γ) να συV1στώνται οι αναγκαίες θέσεις προσωπικού μόνιμου, μετακλητού ή με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, για τη στελέχωση των ιδρυόμενων υπηρεσιών, να διαρθρώνονται οι θέσεις αυτές κατά κατηγορίες, κλάδους και βαθμούς, να καθορίζονται τα ειδικά προσόντα διορισμού και δ) να ρυθμίζεται κάθε θέμα σχετικό με την οργάνωση και λειτουργία των ιδρυόμενων υπηρεσιών, να καθορίζεται ο τίτλος και οι ειδικότερες αρμοδιότητες της υπηρεσίας της διοικητικής μέριμνας και να ρυθμίζεται κάθε σχετική λεπτομέρεια.
3. Με προεδρικό διάταγμα που εκδίδεται ύστερα από πρόταση του Πρωθυπουργού και με την επιφύλαξη του άρθρου 32 παρ. 2 στις υπηρεσίες που υπάγονται στον Πρωθυπουργό μπορεί να συνιστώνται ή να καταργούνται θέσεις υπαλλήλων μόνιμων, μετακλητών και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου.
4. Με απόφαση του Πρωθυπουργού μπορεί να καθορίζονται οι σχέσεις των υπηρεσιών που υπάγονται σε αυτόν, να αναδιαρθρώνονται οι αρμοδιότητες και οι θέσεις προσωπικού των υπηρεσιών αυτών και να ρυθμίζεται κάθε θέμα σχετικό με την οργάνωση και λειτουργία τους.

### **Άρθρο 29 Πολιτικό Γραφείο Πρωθυπουργού**

1. Ιδρύεται αυτοτελής δημόσια υπηρεσία με τον τίτλο "Πολιτικό Γραφείο Πρωθυπουργού". Σκοπός της είναι η άμεση υποβοήθηση και εξυπηρέτηση του Πρωθυπουργού στην άσκηση των αρμοδιοτήτων του.
2. Το Πολιτικό Γραφείο Πρωθυπουργού, υπάγεται απευθείας στον Πρωθυπουργό για όλα τα θέματα που αναφέρονται στην οργανική συγκρότηση και σύνθεση των υπηρεσιών του, στην επιλογή του προσωπικού του, στη λειτουργία και στην άσκηση γενικά των αρμοδιοτήτων του.

### **Άρθρο 30 Διάρθρωση του Πολιτικού Γραφείου Πρωθυπουργού**

Στο Πολιτικό Γραφείο Πρωθυπουργού υπάγονται τα εξής ειδικά γραφεία: α) Γραφείο Σχεδιασμού Στρατηγικής. Στην αρμοδιότητα του Γραφείου Σχεδιασμού Στρατηγικής ανήκει η επεξεργασία προτάσεων για την επίτευξη των στρατηγικών στόχων της κυβερνητικής πολιτικής.

β) Διπλωματικό Γραφείο. Στην αρμοδιότητα του Διπλωματικού Γραφείου ανήκει η παρακολούθηση θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εξωτερικών, η επεξεργασία σχετικών προτάσεων και η ευθύνη για την οργάνωση σε διπλωματικό επίπεδο των επισκέψεων του Πρωθυπουργού στο εξωτερικό.

γ) οικονομικό Γραφείο. Στην αρμοδιότητα του Οικονομικού Γραφείου ανήκει η παρακολούθηση της υλοποίησης της κυβερνητικής' πολιτικής στα θέματα οικονομίας και ανάπτυξης και η επεξεργασία σχετικών προτάσεων.

δ) Γραφείο για Θέματα Ποιότητας Ζωής. Στην αρμοδιότητα του Γραφείου για Θέματα Ποιότητας Ζωής ανήκει η παρακολούθηση θεμάτων που άπτονται της αναβάθμισης της ποιότητας ζωής των πολιτών και η επεξεργασία σχετικών προτάσεων.

ε) Γραφείο Κοινωνικού Διαλόγου και Επικοινωνίας. Στην αρμοδιότητα του Γραφείου Κοινωνικού Διαλόγου και Επικοινωνίας ανήκει η σύνδεση και ο διάλογος με πολιτικούς, κοινωνικούς και εργασιακούς φορείς καθώς και ο σχεδιασμός των σχετικών παρεμβάσεων και δράσεων.

στ) Γραφείο οργάνωσης και Διοίκησης.

αα) Τμήμα Διοίκησης. Στην αρμοδιότητα του τμήματος Διοίκησης του Γραφείου οργάνωσης και Διοίκησης ανήκει η πρόσληψη και η ευθύνη για τη διοικητική κατάσταση του προσωπικού του Πολιτικού Γραφείου καθώς και η ρύθμιση θεμάτων που αφορούν το προσωπικό, ο συντονισμός και η εποπτεία των διαχειριστικών και οικονομικών ζητημάτων που άπτονται της λειτουργίας του Πολιτικού Γραφείου, η ευθύνη για την τήρηση του γενικού πρωτοκόλλου και την εκπροσώπηση του Πρωθυπουργού σε επίσημες τελετές.

ββ) Τμήμα Σχέσεων με τους Πολίτες." Στην αρμοδιότητα του Τμήματος Σχέσεων με τους Πολίτες ανήκει ο χειρισμός της αλληλογραφίας και οι επαφές με τους πολίτες.

γγ) Τμήμα Γραμματείας. Στην αρμοδιότητα της Γραμματείας ανήκει η λειτουργική υποστήριξη της εργασίας του Πρωθυπουργού, ο χειρισμός της αλληλογραφίας του, η ρύθμιση των προσωπικών επαφών του και η τήρηση του επίσημου και εμπιστευτικού πρωτοκόλλου του Πρωθυπουργού.

δδ) Τμήμα Τύπου. Στην αρμοδιότητα του Τμήματος Τύπου ανήκει η παρακολούθηση της επικαιρότητας, η ενημέρωση του Πρωθυπουργού και οι σχέσεις του Πρωθυπουργού με τον Τύπο και τα λοιπά μέσα μαζικής ενημέρωσης.

εε) Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων. Στην αρμοδιότητα του Τμήματος Δημοσίων Σχέσεων ανήκει η μέριμνα για τις δημόσιες σχέσεις του Πρωθυπουργού και η στήριξή του για τις εντός της Ελλάδας μετακινήσεις του.

στ) Τμήμα Ασφάλειας. Στην αρμοδιότητα του Τμήματος Ασφάλειας ανήκει η ασφάλεια του Πρωθυπουργού και η ασφάλεια των χώρων και μέσων λειτουργίας του Πολιτικού Γραφείου, καθώς και των βιβλίων και εγγράφων που βρίσκονται σε αυτό.

### **Άρθρο 31 Προϊστάμενοι ειδικών γραφείων**

1. Ο προϊστάμενος του Διπλωματικού και ο προϊστάμενος του οικονομικού Γραφείου είναι, αντίστοιχα, διπλωματικός και οικονομικός σύμβουλος του Πρωθυπουργού, εφόσον δεν έχει ορισθεί αντίστοιχος ειδικός σύμβουλος του άρθρου 32 παρ. 1 περ. α'.

2. Οι προϊστάμενοι των ειδικών γραφείων είναι οι άμεσοι βοηθοί και συνεργάτες του Πρωθυπουργού για θέματα της αρμοδιότητας των γραφείων τους υπαγόμενοι, όσον αφορά την άσκηση των καθηκόντων τους, άμεσα σε αυτόν. Το ίδιο ισχύει και για τους κατά το άρθρο 32 παρ. 1 περ. α' ειδικούς συμβούλους και ειδικούς συνεργάτες του Πρωθυπουργού.

### **Άρθρο 32 Θέσεις προσωπικού**

1. Για τις ανάγκες του Πολιτικού Γραφείου Πρωθυπουργού και των ειδικών γραφείων η εσωτερική διάρθρωση και η σύνθεση σε προσωπικό των ειδικών γραφείων καθορίζεται ως εξής:

α) Δέκα ενιαίες θέσεις ειδικών συμβούλων και συνεργατών του Πρωθυπουργού.

β) Γραφείο Σχεδιασμού Στρατηγικής: αα) Μία θέση προϊσταμένου. ββ) Έξι θέσεις ειδικών συμβούλων και συνεργατών. γγ) Πέντε θέσεις μετακλητών υπαλλήλων με βαθμούς Α' έως Γ'.

γ) Διπλωματικό Γραφείο: αα) Μία θέση προϊσταμένου. ββ) Έξι θέσεις ειδικών συμβούλων και συνεργατών. γγ) Τρεις θέσεις μετακλητών υπαλλήλων με βαθμούς Α' έως Γ'.

δ) Οικονομικό Γραφείο: αα) Μία θέση προϊσταμένου. ββ) Τρεις θέσεις ειδικών συμβούλων και συνεργατών. γγ) Τέσσερις θέσεις μετακλητών υπαλλήλων με βαθμούς Α' έως Γ'.

ε) Γραφείο για Θέματα Ποιότητας Ζωής: αα) Μία θέση προϊσταμένου. ββ) Τρεις θέσεις ειδικών συμβούλων και συνεργατών. γγ) Τρεις θέσεις μετακλητών υπαλλήλων με βαθμούς Α' έως Γ'.

στ) Γραφείο Κοινωνικού Διαλόγου και Επικοινωνίας: αα) Μία θέση προϊσταμένου. ββ) Δύο θέσεις ειδικών συμβούλων και συνεργατών γγ) Τρεις θέσεις μετακλητών υπαλλήλων με βαθμούς Α' έως Γ'.

ζ) Γραφείο οργάνωσης και Διοίκησης: αα) Μία θέση προϊσταμένου. ββ) Δέκα θέσεις ειδικών συμβούλων και συνεργατών. γγ) Μία θέση ιδιαίτερου γραμματέα δδ) Τέσσερις θέσεις ειδικών γραμματέων. εε) Τριάντα τέσσερις θέσεις μετακλητών υπαλλήλων με βαθμούς Α' έως Γ'.

η) Δύο θέσεις καθαριστριών με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου.

2. Με απόφαση του Πρωθυπουργού, δημοσιευόμενη στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, καθορίζεται η βαθμολογική διαβάθμιση των κατά την προηγούμενη παράγραφο θέσεων μετακλητών υπαλλήλων και γίνεται η κατανομή τούτων μεταξύ του Πολιτικού Γραφείου ως ενιαίας υπηρεσίας και των υπαγόμενων σ' αυτό, κατά το άρθρο 30, ειδικών γραφείων Πρωθυπουργού. Με όμοια απόφαση μπορεί να συνιστώνται, να διαβαθμίζονται και να κατανέμονται κατά το προηγούμενο εδάφιο νέες θέσεις ειδικών συμβούλων και συνεργατών, των οποίων ο συνολικός αριθμός δεν μπορεί να υπερβαίνει τους δεκαοκτώ, καθώς και μετακλητών υπαλλήλων, των οποίων ο συνολικός αριθμός δεν μπορεί να υπερβαίνει τους εξήντα. Μπορεί επίσης να συνιστώνται και να διαβαθμίζονται θέσεις ειδικών συνεργατών για το Οικονομικό και το Διπλωματικό Γραφείο, των οποίων ο συνολικός αριθμός δεν μπορεί να υπερβαίνει τις επτά για κάθε γραφείο. Οι επιπλέον των πέντε θέσεις που επιτρέπεται να συσταθούν μπορεί να κατανέμονται μεταξύ των δύο αυτών γραφείων

### **Άρθρο 33 Πλήρωση των θέσεων προσωπικού**

1. Η πλήρωση των θέσεων προσωπικού που προβλέπονται στην παρ 1 περ. α' έως και ζ' του προηγούμενου άρθρου γίνεται, κατά παρέκκλιση από κάθε άλλη διάταξη και χωρίς διαγωνισμό, είτε με διορισμό, είτε με απόσπαση από θέση του Δημοσίου, νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου ή ιδιωτικού δικαίου του δημοσίου τομέα είτε με ανάθεση καθηκόντων με παράλληλη, πλήρη ή μειωμένη άσκηση των κύριων καθηκόντων του προσλαμβανόμενου. Ο διορισμός, η απόσπαση ή η ανάθεση καθηκόντων γίνεται με απόφαση του Πρωθυπουργού, δημοσιευόμενη στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Με όμοια απόφαση απολύεται το προσωπικό οποτεδήποτε χωρίς η απόλυση να δημιουργεί δικαίωμα αποζημίωσης του απολυομένου. Με την απόφαση διορισμού, απόσπασης ή ανάθεσης καθηκόντων των ειδικών συμβούλων και ειδικών συνεργατών του Πρωθυπουργού καθορίζονται και τα καθήκοντά τους.

2. Κατ' εξαίρεση των διατάξεων της προηγούμενης παραγράφου, στο Τμήμα Ασφαλείας του Γραφείου Οργάνωσης και Διοίκησης του Πολιτικού Γραφείου Πρωθυπουργού τοποθετείται, με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης, ανώτερος αξιωματικός της Ελληνικής Αστυνομίας. Ο αξιωματικός αυτός διοικεί δύναμη μελών των Σωμάτων Ασφαλείας, η σύνθεση της οποίας καθορίζεται, ανάλογα με τις ανάγκες, με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης.

3. Για τις ανάγκες του Πολιτικού Γραφείου και των υπαγόμενων σε αυτό ειδικών γραφείων και εκτός από τις προβλεπόμενες στο προηγούμενο άρθρο θέσεις, μπορεί με απόφαση του Πρωθυπουργού να ανατίθενται ειδικά καθήκοντα σε δικαστικούς και σε υπηρετούντες στις Ένοπλες Δυνάμεις και στα Σώματα Ασφαλείας, παράλληλα με την άσκηση των κύριων καθηκόντων τους. Με την απόφαση ανάθεσης καθορίζεται και επιμίσθιο, που δεν υπερβαίνει το 30% των αποδοχών τους.

#### **Άρθρο 34 Αποδοχές προσωπικού**

1. Με απόφαση του Πρωθυπουργού, δημοσιευόμενη στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ρυθμίζεται η μισθολογική διαβάθμιση των θέσεων που συνιστώνται με τις διατάξεις του άρθρου 32 παρ. 1 πλην των θέσεων μετακλητών υπαλλήλων. Η μισθολογική αυτή διαβάθμιση δεν μπορεί να υπερβεί το ύψος του συνόλου των αποδοχών που προβλέπεται κάθε φορά από το νόμο για το βαθμό 10 της κατηγορίας ειδικών θέσεων.

2. Οι μηνιαίες αποδοχές των προϊσταμένων των ειδικών γραφείων του Πολιτικού Γραφείου καθορίζονται στο ύψος του συνόλου των μηνιαίων αποδοχών που αντιστοιχούν κάθε φορά στην κατηγορία ειδικών θέσεων με βαθμό 1ο μαζί με τα κάθε είδους επιδόματα και προσαυξήσεις.

3. Οι μηνιαίες αποδοχές του ιδιαίτερου γραμματέα και των ειδικών γραμματέων καθορίζονται στο 95% και 85%, αντίστοιχα, του συνόλου των μηνιαίων αποδοχών που αντιστοιχούν κάθε φορά στον 1 ο βαθμό της κατηγορίας ειδικών θέσεων, μαζί με τα κάθε είδους επιδόματα και προσαυξήσεις

4. Το μισθολογικό καθεστώς των ειδικών συμβούλων και συνεργατών του Πολιτικού Γραφείου Πρωθυπουργού καθορίζεται σύμφωνα με την απόφαση του Υπουργού Οικονομικών 2/94734/0022/31.121999 (ΦΕΚ Β' 38/2000), όπως τροποποιήθηκε με την απόφαση του Υπουργού οικονομίας και Οικονομικών ΟΙΚ.2/48124/0022/4.9.2002 (ΦΕΚ Β' 1205), σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ν. 3205/2003 (ΦΕΚ Α' 297).

5. Οι μετακλητοί υπάλληλοι με βαθμούς Α'-Γ' του Πολιτικού Γραφείου Πρωθυπουργού, εξελίσσονται σύμφωνα με τα μισθολογικά κλιμάκια του ν. 3205/2003: Με απολυτήριο υποχρεωτικής εκπαίδευσης από το 150 μέχρι το 10 μισθολογικό κλιμάκιο της ΥΕ κατηγορίας. Με απολυτήριο λυκείου ή εξατάξιου γυμνασίου από το 140 μέχρι το 10 μισθολογικό κλιμάκιο της ΔΕ κατηγορίας. Με πτυχίο ή δίπλωμα ανώτερης σχολής της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής από το 110 μέχρι το 10 μισθολογικό κλιμάκιο της ΤΕ κατηγορίας Με πτυχίο ή δίπλωμα Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής από το 100 μέχρι το 1 ο μισθολογικό κλιμάκιο της ΠΕ κατηγορίας.

6. Οι υπηρετούντες μετακλητοί υπάλληλοι του Πολιτικού Γραφείου Πρωθυπουργού κατατάσσονται ανάλογα με την κατηγορία στην οποία ανήκουν στα μισθολογικά κλιμάκια του ν. 3205/2003 με βάση τα έτη υπηρεσίας που αντιστοιχούν στο μισθολογικό κλιμάκιο που ήδη κατέχουν.

7. Στους υπηρετούντες σε θεσμοθετημένες θέσεις στο Πολιτικό Γραφείο Πρωθυπουργού χορηγούνται επίσης κατά περίπτωση τα επιδόματα: κίνητρο απόδοσης του άρθρου 12 του ν. 3205/2003, επίδομα ευθύνης της παρ 1 περ. α' εδάφιο πρώτο του άρθρου 13 του ν. 3205/2003, όπως ισχύει, για τους προϊστάμενους των ειδικών γραφείων του Πολιτικού Γραφείου Πρωθυπουργού, επίδομα εορτών και αδείας, καθώς και οικογενειακή παροχή.

8. Οι αποδοχές των μετακλητών υπαλλήλων, των ειδικών συμβούλων και ειδικών συνεργατών δεν μπορεί να υπερβούν σε περίπτωση παράλληλης ανάθεσης καθηκόντων το 30% των αποδοχών της κύριας θέσης τους. Το ποσοστό αυτό για τους προϊστάμενους των ειδικών γραφείων του Πολιτικού Γραφείου Πρωθυπουργού δεν μπορεί να υπερβαίνει το 50% των αποδοχών της κύριας θέσης τους. Στις αποδοχές της κύριας θέσης για την εφαρμογή της διάταξης αυτής, δεν λαμβάνεται υπόψη το κίνητρο απόδοσης του άρθρου 12 του ν. 3205/2003 και η οικογενειακή παροχή του άρθρου 11 του ίδιου νόμου, καθώς και τα τυχόν επιδόματα, παροχές και αποζημιώσεις που σχετίζονται άμεσα με την προσφορά εργασίας στην οργανική θέση.

9. Από την έναρξη ισχύος της απόφασης Υ119/2004 (ΦΕΚ Β' 1102) του Πρωθυπουργού και του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών, ως προς την υπερωριακή εργασία εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 16 του ν. 3205/2003 για όλο το προσωπικό, μετακλητούς, μόνιμους και με σύμβαση που υπηρετεί στο Πολιτικό Γραφείο Πρωθυπουργού με οποιονδήποτε τρόπο. Η πραγματοποίηση των ωρών υπερωριακής εργασίας βεβαιώνεται στο τέλος κάθε μήνα, με πράξη του προϊσταμένου του Γραφείου οργάνωσης και Διοίκησης του Πολιτικού Γραφείου Πρωθυπουργού.

10. Για κάθε θέμα αποδοχών του προσωπικού του Πολιτικού Γραφείου Πρωθυπουργού που δεν ρυθμίζεται ειδικά στις παρ 4 επομ., εφαρμόζεται ανάλογα ο ν. 3205/2003. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου αυτού. Οι διατάξεις των παρ. 4 επομ. ισχύουν από 1.12.2004.

### **Άρθρο 35 Ασυμβίβαστα**

1. Η πρόσληψη σε οποιαδήποτε θέση του Πολιτικού Γραφείου Πρωθυπουργού και των υπηρεσιών του συνεπάγεται την αναστολή άσκησης του τυχόν ασκούμενου ελευθέρου επαγγέλματος. Η υπηρεσία στο Πολιτικό Γραφείο Πρωθυπουργού λογίζεται ως πραγματική υπηρεσία για όλες τις ασφαλιστικές και συνταξιοδοτικές συνέπειες.

2. Ο αποσπώμενος κατά το άρθρο 33 παρ. 1 σε θέση του Πολιτικού Γραφείου Πρωθυπουργού επιλέγει το σύνολο των κάθε είδους αποδοχών της θέσης στην οποία αποσπάται είτε της θέσης από την οποία αποσπάται.

### **Άρθρο 36 Εξουσιοδοτικές διατάξεις**

Με επιφύλαξη των ειδικών εξουσιοδοτήσεων που παρέχονται από άλλες διατάξεις του κεφαλαίου αυτού, ο Πρωθυπουργός με αποφάσεις του, δημοσιευόμενες στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως:

α) Καθορίζει την εσωτερική διάρθρωση και οργανική σε προσωπικό σύνθεση του Πολιτικού Γραφείου και των υπαγόμενων σε αυτό ειδικών γραφείων κατά το άρθρο 30

β) Καταργεί τα υφιστάμενα ειδικά γραφεία που προβλέπονται στο άρθρο 30 ή ιδρύει νέα ειδικά γραφεία ή ειδικές υπηρεσίες, ορίζοντας συγχρόνως τις αρμοδιότητές τους και την εσωτερική τους διάρθρωση και σε προσωπικό σύνθεση και λειτουργία τους.

γ) Μεταβάλλει τις αρμοδιότητες των υφιστάμενων ειδικών γραφείων που προβλέπει το άρθρο 30, καθώς και την εσωτερική τους διάρθρωση και σε προσωπικό σύνθεση και λειτουργία τους.

δ) Καθορίζει την εσωτερική λειτουργία και τις διαδικασίες άσκησης των αρμοδιοτήτων του Πολιτικού Γραφείου Πρωθυπουργού και των ειδικών γραφείων που υπάγονται σε αυτό

ε) Ρυθμίζει ύστερα από πρόταση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης ό, τι αφορά τη συγκρότηση, τη σύσταση και τη λειτουργία της Κεντρικής Νομοπαρασκευαστικής Επιτροπής (ΚΕΝ.Ε.), μεταβάλλει τους όρους, τα προσόντα και την απαιτούμενη ειδικότητα για την πρόσληψη των μελών και των επιστημονικών συνεργατών της, μειώνει τις θέσεις των επιστημονικών συνεργατών ή και τις αυξάνει μέχρι πέντε, καθορίζει τον τρόπο και το ύψος της αμοιβής των μελών και των επιστημονικών συνεργατών της και εγκρίνει τον κανονισμό λειτουργίας της που καταρτίζεται από αυτήν.

στ) Ρυθμίζει κάθε λεπτομέρεια εφαρμογής του ν. 1299/1982 (ΦΕΚ Α' 129).

### **Άρθρο 37 Μεταβατική διάταξη**

Το προσωπικό που υπηρετεί στο Πολιτικό Γραφείο Πρωθυπουργού εξακολουθεί να παρέχει τις υπηρεσίες του με το ίδιο καθεστώς πρόσληψής του μέχρι την έκδοση των πράξεων επαναδιορισμού του στις συνιστώμενες με το ν. 1299/1982 θέσεις.

### **Άρθρο 38 Υπηρεσία Διοικητικής Μέριμνας**

1. Συνιστάται Υπηρεσία Διοικητικής Μέριμνας Πολιτικού Γραφείου Πρωθυπουργού, στην αρμοδιότητα της οποίας ανήκει η φροντίδα της προετοιμασίας και η εκτέλεση των προγραμματισμένων επίσημων γευμάτων, δεξιώσεων και κάθε είδους εκδηλώσεων. Η υπηρεσία αυτή υπάγεται στον Πρωθυπουργό, η εποπτεία της δε ανήκει στον προϊστάμενο του Γραφείου Οργάνωσης και Διοίκησης του Πολιτικού Γραφείου Πρωθυπουργού.

2. Στην υπηρεσία αυτή απασχολείται εργατοτεχνικό και βοηθητικό προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ή αποσπώμενο από φορείς του δημόσιου τομέα στον οποίο υπηρετεί με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου. Η σχέση εργασίας του αποσπώμενου προσωπικού συνεχίζεται με τους ίδιους όρους της σύμβασης εργασίας που έχει υπογράψει. Οι πρόσληψεις του προσωπικού γίνονται για ορισμένο ή αόριστο χρόνο και κατά παρέκκλιση από κάθε άλλη διάταξη ή περιορισμό με αποφάσεις του προϊσταμένου του Γραφείου οργάνωσης και Διοίκησης του Πολιτικού Γραφείου Πρωθυπουργού και υπογραφή σύμβασης μεταξύ αυτού, ως εκπροσώπου του Δημοσίου και του προσλαμβανόμενου. Στην απόφαση περί πρόσληψης καθορίζονται οι αποδοχές και συνοπτικά οι όροι εργασίας των προσλαμβανόμενων, λεπτομερέστερα δε στη σύμβαση εργασίας. Για την πρόσληψη και εν γένει υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού αυτού, με την επιφύλαξη των διατάξεων του παρόντος και εξαίρεση καθόσον αφορά το όριο ηλικίας, ισχύουν κατά τα λοιπά οι γενικές διατάξεις που διέπουν το προσωπικό του Δημοσίου με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου. Η σύμβαση εργασίας των προσλαμβανόμενων καταγγέλλεται οποτεδήποτε με πράξη του αρμόδιου για την πρόσληψη οργάνου, χωρίς να απαιτείται η συνδρομή προς τούτο οποιασδήποτε άλλης προϋπόθεσης και διατύπωσης, καταβαλλόμενης μόνον της προβλεπόμενης στο άρθρο 55 του π.δ. 410/1988 (ΦΕΚ Α' 191) αποζημίωσης

3. Για τη στελέχωση της πιο πάνω υπηρεσίας συνιστώνται οι ακόλουθες κατά ειδικότητα θέσεις με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου α) μία θέση διαχειριστή-επιστάτη, β) μία θέση βοηθού διαχειριστή -επιστάτη, γ) τρεις θέσεις ηλεκτροτεχνιτών, δ) μία θέση υδραυλικού, ε) μία θέση ξυλουργού, στ) μία θέση μαγειρού, ζ) τρεις θέσεις σερβιτόρων, η) τέσσερις θέσεις καθαριστριών, θ) τέσσερις θέσεις επιμελητών, ι) μία θέση κηπουρού, ια) δύο θέσεις εργατών, ιβ) δύο θέσεις τηλεφωνητών, ιγ) μία θέση ελαιοχρωματιστή. Ως τυπικά προσόντα πρόσληψης στις παραπάνω θέσεις ορίζονται, για τις θέσεις διαχειριστή -επιστάτη και βοηθού διαχειριστή -επιστάτη, τα προβλεπόμενα για τον κλάδο ΔΕ Διοικητικό -Λογιστικό και για τις λοιπές θέσεις, τα προβλεπόμενα για τους κλάδους αντίστοιχης ειδικότητας, σύμφωνα

με το π.δ. 50/2001 (ΦΕΚΑ' 39). . Ο διαχειριστής -επιστάτης ασκεί καθήκοντα προϊσταμένου της υπηρεσίας επικουρούμενος και αναπληρούμενος σε κάθε περίπτωση από το βοηθό διαχειριστή-επιστάτη.

4. Οι προσλαμβανόμενοι κατά την παρ. 2 λαμβάνουν τις αποδοχές που ορίζονται στην πράξη πρόσληψής τους, σύμφωνα με τα γενικώς ισχύοντα για τους απασχολούμενους στο Δημόσιο με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου με την ίδια ή πλέον συναφή ειδικότητα. Το προσωπικό αυτό υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του προς πλήρη κάλυψη των αναγκών του Πολιτικού Γραφείου Πρωθυπουργού και υπερωριακώς και κατά τις μη εργάσιμες ημέρες. Για την αμοιβή, την υπερωριακή απασχόληση και για την παροχή εργασίας κατά τις μη εργάσιμες ημέρες του προσωπικού αυτού εφαρμόζονται αναλόγως τα προβλεπόμενα για το εργατοτεχνικό και βοηθητικό προσωπικό της Προεδρίας της Δημοκρατίας.

**\* Το Civilitas.GR και ο «ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ» προτίθενται να απομακρύνουν το κείμενο αυτό από την Ιστοσελίδα τους, εάν η αναδημοσίευσή του προσβάλλει κεκτημένα πνευματικά ή εμπορικά δικαιώματα ([info@civilitas.gr](mailto:info@civilitas.gr))**